

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА Н.С.МАРКЕЛОВА С. МАКСИМОВКА БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

412629, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, с. Максимовка, ул Школьная, д.1; тел.:8(84591)65-7-14.
адрес электронной почты: maksimovka1975@bk.ru; адрес школьного сайта: <http://maksimovka.ucoz.ru>

П Р И К А З

09 января 2019г

№ 1

О начале приема детей в 1 класс на 2019-2020 учебный год.

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г № 32 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», « Санитарно-эпидемиологических требованиям к условиям и организации обучения образовательных учреждений» от 29.10.2010 г № 189 СанПин 2.4.2.2821-10, приказом управления образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района от 09.01.2019 № 1 «О закреплении территорий за бюджетными образовательными организациями Базарно-Карабулакского муниципального района», «Правилами приема граждан на обучение в МБОУ «ООШ с. Максимовка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений в 1 класс МБОУ «ООШ с. Максимовка» на 2019-2020 учебный год с 01.02.2019 г.-30.06.2019 - для граждан проживающих на закрепленной территории, 01.07.2019 г.-31.08.2019 для граждан, не проживающих на закрепленной территории (приложение № 1)
2. Заместителю директора по УВР Евграшиной М.В.:
 - 2.1. Разместить материал на информационном стенде ОУ, на официальном сайте школы в срок до 31.01.2019:
 - о начале приема детей в 1 класс;
 - приказ управления образования от 09.01.2019г № 2
 - график приема граждан для регистрации заявлений и документов о зачислении;
 - информацию о количестве мест в 1 классах
 - 2.2 Организовать прием заявлений в 1 класс на 2019-2020 учебный год детей , зарегистрированных на закрепленной за школой территории с 01.02.2019г
 - 2.3. Назначить ответственной за прием документов, за регистрацию в «Журнале приема заявлений в школу», выдачу родителям (законным представителям) расписки в получении документов, после регистрации заявления
 3. провести родительское собрание в срок с 24.08.2019 по 28.08.2019г с целью изучения спроса на образовательные услуги родителей (законных представителей)и ознакомления с образовательной программой
 4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ /Е.Н.Симонова/

С приказом ознакомлена:

Евграшина М.В.



Приложение № 1
к приказу от 09.01.2019 № 1

Список улиц, закрепленных за МБОУ «ООШ с. Максимовка»

1	МБОУ «ООШ с. Максимовка»	С. Максимовка : ул.Школьная, ул. Молодежная, ул. Советская, ул. Крестьянская, ул. Центральная, ул. Садовая, ул. Хуторская
		П. Комсомольский