МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.С.МАРКЕЛОВА С. МАКСИМОВКА БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Принято
на педагогическом совете
протокол № 3 от 30.12.2019г

на Совете родителей
протокол № 3 от 26.12.2019г

на Совете обучающихся
протокол № 1 от 25.12.2019г

Утверждено
приказом № 145 от 30.12.2019г
Директор _____/Е.Н.Симонова/

МБОУ «ООШ с. Максимовка»

Положение
о содействии деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в МБОУ «ООШ с. Максимовка»

1.Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с пунктом 19 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников МБОУ «ООШ с. Максимовка »:

1) создана общественная организация обучающихся 5-9 классов «Содружество». Законным органом «Содружество» является Совет старшеклассников, исполнительным органом – кабинет министров. Возглавляет «Содружество» Губернатор, избираемый 1 раз в год в ходе голосования всех членов общественной организации;

2) избран общешкольный родительский комитет – совет родителей (законных представителей). Возглавляет общешкольный родительский комитет – председатель, избираемый ежегодно из числа членов родительского комитета школы.

1.3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещённой законодательством Российской Федерации.

1.4. Положение устанавливает порядок содействия деятельности общественных организаций обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Под содействием в данном Положении понимается создание благоприятных условий функционирования и развития общественных организаций, исходя из возможностей МБОУ «ООШ с. Максимовка»

2. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МБОУ «ООШ с. Максимовка», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение совета старшеклассников, Общешкольного родительского комитета.
2.2. Директор МБОУ «ООШ с. Максимовка» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Общешкольный родительский комитет и совет обучающихся.
2.3. Общешкольный родительский комитет и совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
2.4. В случае, если Общешкольный родительский комитет или совет обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.
В случае, если Общешкольный родительский комитет или совет обучающихся высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
2.5. В случае, если мотивированное мнение Общешкольного родительского комитета или совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Общешкольным родительским комитетом или с советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.
При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директором школы имеет право принять локальный нормативный акт.
2.6. Директор школы (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами школы порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Общешкольный родительский комитет и в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.
8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.
9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (иным уполномоченным

органом) в Общешкольный родительский комитет и совет обучающихся не позднее, чем 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Общешкольный родительский комитет и совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае, если Общешкольный родительский комитет или совет обучающихся выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае, если Общешкольный родительский комитет или совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора школы (иного уполномоченного лица), в течение трех учебных дней проводит с директором школы (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Общешкольного родительского комитета и (или) совет обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Директор МБОУ «ООШ с. Максимовка» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Общешкольного родительского комитета и совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

Согласовано
Совет родителей (общешкольный родительский комитет)

Протокол № 2 от 10.11.2018 г.

Согласовано
Совет обучающихся (Совет старшеклассников)

Протокол № 3 от 13.11.2018 г.